

OFICINA CENTRAL DE ASESORAMIENTO LABORAL Y DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

RESUMEN DE LA AGENCIA

BASE LEGAL: [Ley Núm. 5 de 14 de octubre de 1975](#), según enmendada, conocida como "Ley de Personal del Servicio Público de Puerto Rico. La [Ley Núm. 45 de 25 de febrero de 1998](#), según enmendada, conocida como "Ley de Relaciones del Trabajo para el Servicio Público de Puerto Rico; redenomina la agencia y le adscribe funciones. La [Ley Núm. 182 de 23 de julio de 1974](#) que creó el Instituto para el Desarrollo de Personal en el Servicio Público. Además, la Orden Ejecutiva 2000-13 adscribió la Oficina de Asuntos Laborales y transfirió las funciones, el personal y los fondos de ésta a la Oficina Central de Asesoramiento Laboral y de Administración de Recursos Humanos.

MISIÓN: Promover la más efectiva administración de los recursos humanos conforme al principio de mérito, ofrecer asesoramiento laboral acertado, uniformar los procesos de negociación colectiva, y procurar, a través de la capacitación e investigación, el desarrollo y productividad óptima de los empleados públicos para asegurar los niveles más altos de calidad, pulcritud y diligencia en los servicios que ofrecen a la ciudadanía.

METAS ESTRATÉGICAS:

- Ofrecer asesoramiento laboral y formular políticas, guías y normas que le den estabilidad y uniformidad a los organismos gubernamentales manteniendo el mérito como el principio rector para una administración ágil de los recursos humanos del sector público que le facilite al gobierno alcanzar los objetivos y metas con la ciudadanía.
- Lograr un balance adecuado entre los intereses de los servidores públicos del gobierno central y la ciudadanía, mediante la uniformidad de los procesos de negociación colectiva.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL: La Oficina está dirigida por un Director nombrado por la Gobernadora, con el consejo y consentimiento del Senado de Puerto Rico.

La Oficina Central de Asesoramiento Laboral y de Administración de Recursos Humanos cuenta con tres entes asesores: Junta Asesora de Habilitación para el Servicio Público; Junta Asesora del Instituto para el Desarrollo de Personal; y el Comité sobre Retribución a Empleados del Gobierno del E.L.A. La misma tiene la siguiente estructura organizacional:

- Administración
- Asesoramiento Legal y Técnico
- Servicios Técnicos y Especializados
- Evaluación, Fiscalización y Auditoría
- Instituto para el Desarrollo de Personal
- Promoción y Relaciones Públicas
- Recursos Humanos
- Sistemas de Información

OFICINA CENTRAL DE ASESORAMIENTO LABORAL Y DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

ESTRUCTURA GEOGRÁFICA: La Oficina Central de Asesoramiento Laboral y de Administración de Recursos Humanos está localizada en Santurce.

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA: La Oficina Central de Asesoramiento Laboral y de Administración de Recursos Humanos cuenta con los siguientes programas:

- [Servicios Técnicos y Especializados](#)
- [Desarrollo y Capacitación de Personal](#)
- [Dirección y Administración General](#)
- [Evaluación, Fiscalización y Auditoría](#)

**PROPUESTAS PRINCIPALES DEL PROGRAMA
DE GOBIERNO:**

El Programa de Gobierno del Estado Libre Asociado, incluye las principales propuestas en las que participará la agencia que se detallan a

continuación:

- Aumentar el número de horas de servicios para facilitar el acceso del ciudadano a los servicios del gobierno.
- Profesionalizar los servicios mejorando las oportunidades de educación de los servidores públicos creando una carrera pública.
- Uniformar los procesos de negociación.
- Establecer metas de productividad en la agencia.
- Aumentar al número de semanas de licencia por concepto de maternidad.
- Crear la Escuela de Ética en el Servicio Público para los funcionarios gubernamentales considerando un consorcio entre la Oficina de Ética, el Contralor, la Escuela de Administración Pública de la UPR y la Oficina Central de Asesoramiento Laboral y de Administración de Recursos Humanos (OCALARH).
- Ofrecer educación continua a todos los servidores públicos en áreas relacionadas a asuntos fiscales y de contratación, tecnología e información y medidas anticorrupción, entre otros temas.
- Considerar legislación para establecer licencias por paternidad y licencias especiales para atender demandas familiares relacionadas con la atención a los hijos e hijas.

PUESTOS OCUPADOS:

Puestos Ocupados y Propuestos	2000	2001	2002	2003
Cantidad total de puestos	191	194	177	177
Costo promedio por puesto (en miles de dólares)	26	28	31	32

**OFICINA CENTRAL DE ASESORAMIENTO
LABORAL Y DE ADMINISTRACIÓN DE
RECURSOS HUMANOS**

DATOS ESTADÍSTICOS:

Datos Estadísticos	2001	2002	2003
Revisión de Planes de Clasificación y Retribución	N/D	75	75
Desarrollo de normas de reclutamiento	N/D	150	150
Ofrecimientos de adiestramientos	N/D	610	610
Revisión de Planes de Clasificación y Retribución	N/D	12	20

N/D=No Disponible

PROGRAMAS

PROGRAMA: Servicios Técnicos y Especializados

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA: Este programa, en coordinación con los restantes, establece la planificación integral de la agencia, provee el servicio de apoyo necesario a los programas operacionales, emite normas y reglamentación interna y externa y administra el Programa de Premios por Servicios Meritorios.

OBJETIVOS:

- Presentar a la Gobernadora un anteproyecto para una nueva Ley de Personal del Servicio Público que responda a las necesidades organizacionales del nuevo milenio.
- Presentar a la Gobernadora un anteproyecto para sustituir la Ley de Retribución Uniforme.
- Tener a disposición de las agencias y la ciudadanía un estudio sobre el efecto de la implantación de la Ley Núm. 45 en la administración pública.
- Administrar el Programa de Premios Meritorios.

CLIENTELA: La clientela de este programa la constituyen los 86 administradores individuales y con carácter discrecional las 55 agencias excluidas, las Ramas Judicial y Legislativa y los 78 municipios en cuanto a los Planes de Clasificación y Retribución.

**OFICINA CENTRAL DE ASESORAMIENTO
LABORAL Y DE ADMINISTRACIÓN DE
RECURSOS HUMANOS**

RECURSOS HUMANOS:

Puestos Ocupados y Propuestos	9/94	9/95	9/96	9/97	9/98	9/99	9/2000	9/2001	9/2002
Personal Directivo y de Supervisión	0	3	12	8	8	8	8	8	8
Personal Técnico	50	45	41	38	39	39	39	36	36
Personal Administrativo y de Oficina	110	<u>99</u>	<u>112</u>	<u>127</u>	<u>104</u>	<u>74</u>	<u>77</u>	<u>63</u>	<u>63</u>
Total, Puestos Ocupados	<u>160</u>	<u>147</u>	<u>165</u>	<u>173</u>	<u>151</u>	<u>121</u>	<u>124</u>	<u>107</u>	<u>107</u>

Nota: Se incluyen seis puestos de la Oficina de Asuntos Laborales que fueron transferidos a este Programa.

PROGRAMA: Desarrollo y Capacitación de Personal

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA: Ofrecer adiestramiento y capacitación a los servidores públicos en áreas de gerencia, tales como: tecnología de la información, administración de recursos humanos, áreas técnicas y especializadas, combatir la criminalidad, calidad total, ética gubernamental, negociación colectiva, supervisión y otros. Dichos adiestramientos se extienden a los municipios y la empresa privada.

OBJETIVOS:

- Contar con un currículo que facilite la incorporación de técnicas de gerencia moderna, modernizando la gestión gubernamental.
- Capacitar funcionarios pertenecientes a la alta gerencia y la gerencia intermedia (jefes de departamento, directores de oficina, directores de área) de por lo menos 241 departamentos, agencias y municipios.
- Tener funcionando la unidad de investigación adscrita al Instituto de Desarrollo de Personal, lo que permitirá estudiar, desarrollar e incorporar nuevas técnicas y tendencias gerenciales.
- Contar con información confiable y uniforme sobre el proceso de prácticas ilícitas, certificación, negociación y administración de convenios colectivos.

CLIENTELA: La clientela la compone las agencias, las corporaciones públicas, los municipios y la empresa privada.

**OFICINA CENTRAL DE ASESORAMIENTO
LABORAL Y DE ADMINISTRACIÓN DE
RECURSOS HUMANOS**

RECURSOS HUMANOS:

Puestos Ocupados y Propuestos	9/94	9/95	9/96	9/97	9/98	9/99	9/2000	9/2001	9/2002
Personal Directivo y Supervisión	0	2	4	1	3	3	3	3	3
Personal Técnico	27	22	17	12	12	12	12	12	12
Personal Secretarial y de Oficina	<u>29</u>	<u>19</u>	<u>19</u>	<u>16</u>	<u>10</u>	<u>10</u>	<u>10</u>	<u>10</u>	<u>10</u>
Total, Puestos Ocupados	<u>56</u>	<u>43</u>	<u>40</u>	<u>29</u>	<u>25</u>	<u>25</u>	<u>25</u>	<u>25</u>	<u>25</u>

PROGRAMA: Dirección y Administración General

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA: Este programa, en coordinación con los restantes, establece la planificación integral de la agencia, provee el servicio de apoyo necesario a los programas operacionales, emite normas y reglamentación interna y externa y administra el Programa de Premios por Servicios Meritorios.

OBJETIVOS:

- Presentar a la Gobernadora un anteproyecto para una nueva Ley de Personal del Servicio Público que responda a las necesidades organizacionales del nuevo milenio.
- Presentar a la Gobernadora un anteproyecto para sustituir la Ley de Retribución Uniforme.
- Tener a disposición de las agencias y la ciudadanía un estudio sobre el efecto de la implantación de la Ley Núm. 45 en la administración pública.
- Administrar el Programa de Premios Meritorios.

CLIENTELA: La clientela la componen los distintos programas y unidades de la agencia.

RECURSOS HUMANOS:

Puestos Ocupados y Propuestos	9/94	9/95	9/96	9/97	9/98	9/99	9/2000	9/2001	9/2002
Personal Directivo y Supervisión	9	6	4	3	3	3	3	3	3
Personal Secretarial y de Oficina	<u>14</u>	<u>8</u>	<u>6</u>	<u>6</u>	<u>5</u>	<u>5</u>	<u>5</u>	<u>5</u>	<u>5</u>

OFICINA CENTRAL DE ASESORAMIENTO LABORAL Y DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

a las corporaciones públicas, lo cual se refleja en el concepto de Facilidades y Pagos por Servicios Públicos.

Del total de este presupuesto, \$4.7 millones corresponden a asignaciones de la R. C. del Presupuesto General, \$1.5 millones de Asignaciones Especiales y \$2.2 millones de ingresos generados por la agencia principalmente por concepto de servicios de adiestramientos a funcionarios de las agencias. Es importante notar que ese renglón de ingresos ha aumentado en más de un 100%, respecto al año 2000, cuando ascendió a \$1.03 millones.

La asignación d \$1.5 millones permitirá ampliar el proyecto de horario extendido iniciado en este año en 7 agencias. Este proyecto ha sido evaluado como excelente por el 95.2% de la clientela entrevistada. Los fondos serán distribuidos para ampliar el horario extendido de servicios a otras agencias.

Los recursos para el año 2002-03 se destinan en un 54% al Programa de Asesoramiento y Servicios Técnicos que constituye precisamente una de las responsabilidades principales de la OCALARH. Por otro lado, otra de sus funciones básicas, representada en el Programa de Desarrollo y Capacitación de Personal, recibe el 25% del presupuesto recomendado.

Al analizar este presupuesto por conceptos de gastos, observamos que el 77% se dedica al pago de nóminas, lo que evidencia la alta dependencia de recursos humanos internos de esta oficina para realizar su trabajo. Otro 11% se dedica al renglón de Servicios Comprados donde se provee principalmente para el pago de contratos de recursos externos para brindar los adiestramientos. El presupuesto recomendado le permitirá continuar con el plan de trabajo de realizar auditorías en las agencias para supervisar la aplicación de las áreas esenciales al principio de mérito.

RESUMEN DE LOS RECURSOS DISPONIBLES DE LA AGENCIA:

Presupuesto Consolidado: (en miles de dólares)

Programas	2000	2001	2002	2003
Gastos Operacionales	Gasto	Gasto	Vigente	Recomendado
Area de Evaluación, Fiscalización y Auditoría (005)	1,070	1,310	1,234	1,184
Asesoramiento y Servicios Técnicos y Especializados (006)	3,324	3,690	3,762	5,255
Desarrollo y Capacitación de Personal (003)	1,030	1,584	1,705	1,705
Dirección y Administración General	<u>396</u>	<u>393</u>	<u>298</u>	<u>274</u>
Subtotal, Gastos Operacionales	<u>5,820</u>	<u>6,977</u>	<u>6,999</u>	<u>8,418</u>
Mejoras Permanentes				
Dirección y Administración General	<u>0</u>	<u>450</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Subtotal, Mejoras Permanentes	<u>0</u>	<u>450</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

**OFICINA CENTRAL DE ASESORAMIENTO
LABORAL Y DE ADMINISTRACIÓN DE
RECURSOS HUMANOS**

Total, Presupuesto Consolidado	<u>5,820</u>	<u>7,427</u>	<u>6,999</u>	<u>8,418</u>
---------------------------------------	--------------	--------------	--------------	--------------

	2000	2001	2002	2003
	Gasto	Gasto	Vigente	Recomendado
Origen de Recursos				
Gastos Operacionales				
R. C. del Presupuesto General	4,790	4,798	4,778	4,697
Asignaciones Especiales	0	0	0	1,500
Fondos Especiales Estatales	<u>1,030</u>	<u>2,179</u>	<u>2,221</u>	<u>2,221</u>
Subtotal, Gastos Operacionales	<u>5,820</u>	<u>6,977</u>	<u>6,999</u>	<u>8,418</u>
Mejoras Permanentes				
Fondo de Mejoras Públicas	0	450	0	0
Subtotal, Mejoras Permanentes	0	450	0	0
Total, Recursos	<u>5,820</u>	<u>7,427</u>	<u>6,999</u>	<u>8,418</u>

Presupuesto Operacional por Concepto

Nómina y Costos Relacionados	4,993	5,440	5,432	5,326
Facilidades y Pagos por Servicios Públicos	275	315	383	407
Donativos, Subsidios y Distribuciones	13	56	31	31
Servicios Comprados	273	756	788	788
Sistema de Información	0	0	45	45
Gastos de Transportación	69	130	136	136
Otros Gastos	<u>197</u>	<u>280</u>	<u>184</u>	<u>1,685</u>
Total, Gastos Operacionales	<u>5,820</u>	<u>6,977</u>	<u>6,999</u>	<u>8,418</u>

**RESUMEN DE RECURSOS POR PROGRAMA:
(en miles de dólares)**

**PROGRAMA: Area de Evaluación,
Fiscalización y Auditoría (005)**

Programa	2000	2001	2002	2003
	Gasto	Gasto	Vigente	Recomendado
Gastos Operacionales				
Area de Evaluación, Fiscalización y Auditoría (005)	<u>1,070</u>	<u>1,310</u>	<u>1,234</u>	<u>1,184</u>
Subtotal, Gastos Operacionales	<u>1,070</u>	<u>1,310</u>	<u>1,234</u>	<u>1,184</u>
Total, Presupuesto	<u>1,070</u>	<u>1,310</u>	<u>1,234</u>	<u>1,184</u>

Origen de Recursos

**OFICINA CENTRAL DE ASESORAMIENTO
LABORAL Y DE ADMINISTRACIÓN DE
RECURSOS HUMANOS**

Gastos Operacionales

R. C. del Presupuesto General	1,070	1,166	1,169	1,119
Fondos Especiales Estatales	<u>0</u>	<u>144</u>	<u>65</u>	<u>65</u>
Subtotal, Gastos Operacionales	<u>1,070</u>	<u>1,310</u>	<u>1,234</u>	<u>1,184</u>
Total, Recursos	<u>1,070</u>	<u>1,310</u>	<u>1,234</u>	<u>1,184</u>
	2000	2001	2002	2003

	Gasto	Gasto	Vigente	Recomendado
Presupuesto Operacional por Concepto				
Nómina y Costos Relacionados	989	1,137	1,098	1,048
Facilidades y Pagos por Servicios Públicos	41	46	43	43
Donativos, Subsidios y Distribuciones	0	19	4	4
Servicios Comprados	32	71	71	71
Gastos de Transportación	2	12	12	12
Otros Gastos	<u>6</u>	<u>25</u>	<u>6</u>	<u>6</u>
Total, Gastos Operacionales	<u>1,070</u>	<u>1,310</u>	<u>1,234</u>	<u>1,184</u>

**PROGRAMA: Asesoramiento y Servicios
Técnicos y Especializados (006)**

Programa	2000	2001	2002	2003
Gastos Operacionales	Gasto	Gasto	Vigente	Recomendado
Asesoramiento y Servicios Técnicos y Especializados (006)	<u>3,324</u>	<u>3,690</u>	<u>3,762</u>	<u>5,255</u>
Subtotal, Gastos Operacionales	<u>3,324</u>	<u>3,690</u>	<u>3,762</u>	<u>5,255</u>
Total, Presupuesto	<u>3,324</u>	<u>3,690</u>	<u>3,762</u>	<u>5,255</u>

Origen de Recursos

Gastos Operacionales

R. C. del Presupuesto General	3,324	3,239	3,311	3,304
Asignaciones Especiales	0	0	0	1,500
Fondos Especiales Estatales	<u>0</u>	<u>451</u>	<u>451</u>	<u>451</u>
Subtotal, Gastos Operacionales	<u>3,324</u>	<u>3,690</u>	<u>3,762</u>	<u>5,255</u>
Total, Recursos	<u>3,324</u>	<u>3,690</u>	<u>3,762</u>	<u>5,255</u>

Presupuesto Operacional por Concepto

Nómina y Costos Relacionados	2,989	3,195	3,322	3,291
Facilidades y Pagos por Servicios Públicos	205	188	237	261
Donativos, Subsidios y Distribuciones	4	19	12	12
Servicios Comprados	23	145	132	132
Gastos de Transportación	45	57	39	39
Otros Gastos	<u>58</u>	<u>86</u>	<u>20</u>	<u>1,520</u>

**OFICINA CENTRAL DE ASESORAMIENTO
LABORAL Y DE ADMINISTRACIÓN DE
RECURSOS HUMANOS**

Total, Gastos Operacionales	<u>3,324</u>	<u>3,690</u>	<u>3,762</u>	<u>5,255</u>
------------------------------------	--------------	--------------	--------------	--------------

**PROGRAMA: Desarrollo y Capacitación de
Personal (003)**

Programa	2000	2001	2002	2003
Gastos Operacionales	Gasto	Gasto	Vigente	Recomendado
Desarrollo y Capacitación de Personal (003)	<u>1,030</u>	<u>1,584</u>	<u>1,705</u>	<u>1,705</u>
Subtotal, Gastos Operacionales	<u>1,030</u>	<u>1,584</u>	<u>1,705</u>	<u>1,705</u>
Total, Presupuesto	<u>1,030</u>	<u>1,584</u>	<u>1,705</u>	<u>1,705</u>

Origen de Recursos

Gastos Operacionales

Fondos Especiales Estatales	<u>1,030</u>	<u>1,584</u>	<u>1,705</u>	<u>1,705</u>
Subtotal, Gastos Operacionales	<u>1,030</u>	<u>1,584</u>	<u>1,705</u>	<u>1,705</u>
Total, Recursos	<u>1,030</u>	<u>1,584</u>	<u>1,705</u>	<u>1,705</u>

Presupuesto Operacional por Concepto

Nómina y Costos Relacionados	651	756	733	733
Facilidades y Pagos por Servicios Públicos	9	63	84	84
Donativos, Subsidios y Distribuciones	9	10	15	15
Servicios Comprados	218	540	585	585
Sistema de Información	0	0	45	45
Gastos de Transportación	21	59	85	85
Otros Gastos	<u>122</u>	<u>156</u>	<u>158</u>	<u>158</u>
Total, Gastos Operacionales	<u>1,030</u>	<u>1,584</u>	<u>1,705</u>	<u>1,705</u>

**PROGRAMA: Dirección y Administración
General**

Programa	2000	2001	2002	2003
Gastos Operacionales	Gasto	Gasto	Vigente	Recomendado
Dirección y Administración General	<u>396</u>	<u>393</u>	<u>298</u>	<u>274</u>
Subtotal, Gastos Operacionales	<u>396</u>	<u>393</u>	<u>298</u>	<u>274</u>

Mejoras Permanentes

Dirección y Administración General	<u>0</u>	<u>450</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
------------------------------------	----------	------------	----------	----------

**OFICINA CENTRAL DE ASESORAMIENTO
LABORAL Y DE ADMINISTRACIÓN DE
RECURSOS HUMANOS**

Subtotal, Mejoras Permanentes	<u>0</u>	<u>450</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Total, Presupuesto	<u>396</u>	<u>843</u>	<u>298</u>	<u>274</u>

Origen de Recursos

Gastos Operacionales

R. C. del Presupuesto General	<u>396</u>	<u>393</u>	<u>298</u>	<u>274</u>
Subtotal, Gastos Operacionales	<u>396</u>	<u>393</u>	<u>298</u>	<u>274</u>

	2000	2001	2002	2003
	Gasto	Gasto	Vigente	Recomendado
Mejoras Permanentes				
Fondo de Mejoras Públicas	<u>0</u>	<u>450</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Subtotal, Mejoras Permanentes	<u>0</u>	<u>450</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Total, Recursos	<u>396</u>	<u>843</u>	<u>298</u>	<u>274</u>

Presupuesto Operacional por Concepto

Nómina y Costos Relacionados	364	352	279	254
Facilidades y Pagos por Servicios Públicos	20	18	19	19
Donativos, Subsidios y Distribuciones	0	8	0	0
Gastos de Transportación	1	2	0	0
Otros Gastos	<u>11</u>	<u>13</u>	<u>0</u>	<u>1</u>
Total, Gastos Operacionales	<u>396</u>	<u>393</u>	<u>298</u>	<u>274</u>